

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA „AKADEMICKA”

Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej „Akademicka”

we Wrocławiu, ul. S. Jaracza 48

ogłasza konkurs na stanowisko

Wiceprezesa Zarządu ds. finansowych -Główny Księgowy Spółdzielni

Miejsce pracy: Wrocław

Wymagania kwalifikacyjne:

- wykształcenie wyższe ekonomiczne (finanse, rachunkowość),
- co najmniej 5-letni staż pracy w księgowości,
- co najmniej 2-letni staż na stanowisku kierowniczym, Głównego Księgowego, członka zarządu itp. (preferowane w spółdzielni mieszkaniowej),
- biegła znajomość zagadnień finansowo- księgowych z preferencją obowiązujących w spółdzielniach mieszkaniowych,
- biegła znajomość przepisów podatkowych, ustawy o rachunkowości.

Wymagania dodatkowe:

- dobra znajomość prawa spółdzielczego, ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych oraz zasad funkcjonowania spółdzielni mieszkaniowych,
- doświadczenie w księgowości elektronicznej,
- biegłe posługiwanie się komputerem w tym programami Word i Excel oraz umiejętność wdrażania nowych systemów,
- umiejętność organizacji i zarządzania pracą zespołu ludzi.

Do obowiązków Wiceprezesa ds. finansowych- głównego księgowego będzie między innymi należeć:

- odpowiedzialność za politykę rachunkowości, plan kont oraz procedury księgowo-podatkowe,
- prowadzenie ksiąg rachunkowych zgodnie z obowiązującą ustawą o rachunkowości i przepisami prawa podatkowego,
- sporządzanie i rozliczanie deklaracji podatkowych (VAT, CIT, PIT),
- ustalanie wysokości opłat za wieczyste użytkowanie,
- zamknięcie roku księgowego i przygotowanie pełnego sprawozdania finansowego,
- sporządzanie finansowego planu gospodarczego i remontowego spółdzielni oraz sporządzanie okresowych analiz ich wykonania,
- kalkulacja stawek opłat Gospodarki Zasobami Mieszkaniowymi,
- analiza sald lokali mieszkalnych i użytkowych i nadzór nad windykacją należności,
- współpraca z instytucjami zewnętrznymi, audytorami, sądami, komornikiem, organami podatkowymi i bankami,
- kierowanie działem księgowości,
- uczestnictwo w zarządzaniu Spółdzielnią.

Oferta powinna zawierać:

- życiorys wraz z informacją zawierającą: adres do korespondencji, nr telefonu i adres e-mailowy,
- odpis (kserokopię) dyplomu ukończenia studiów wyższych,
- odpisy (kserokopie) dokumentów potwierdzających posiadanie dodatkowych uprawnień,
- kserokopie świadectw pracy.

Oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Spółdzielni przy ul. S. Jaracza 48 we Wrocławiu z nagłówkiem „Rada Nadzorcza-konkurs na wiceprezesa Zarządu” w okresie do odwołania .

Spółdzielnia zastrzega sobie prawo do nieudzielania odpowiedzi na złożone oferty.